

Expediente: 7678/2024

Asunto: Proceso selectivo para a cobertura de 2 (dúas) prazas de persoal labroal fixo categoría: Conserxe oficios varios conserxe – Grupo IV

ANUNCIO

No IES VAL DO TEA, c/ Feliciano Barrera Fernández, 36860 Ponteareas, sendo ás 9.30 horas do día 18 de xullo do 2025, realizase a fase de oposición para a cobertura de 2 (dúas) prazas de persoal laboral fixo na categoría: Conserxe oficios varios conserxe – Grupo IV :

Consistente nun exercicio teórico tipo test, rematado este exercicio, ás 11.30 procedese á realización do exame de galego consistente nunha tradución de castelán ao galego, para os/as aspirantes non exentos/as desta proba.

Procedese á publicación do exame tipo test nos dous idiomas e da plantilla das respostas, así como o examen de galego cos criterios de avaliación.

As persoas aspirantes terán un prazo de **3 días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da publicación das respostas, para presentar as alegacións que consideren oportunas.

En Ponteareas, documento asinado dixitalmente

A Secretaría do Tribunal





Concello de
PONTEAREAS

PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO SELECTIVO CONVOCADO PARA LA COBERTURA DE DOS PLAZAS DE PERSONAL LABORAL FIJO – CATEGORÍA CONSERJE DE OFICIOS VARIOS

NORMAS GENERALES

Este primer ejercicio consiste en responder por escrito a las preguntas tipo test que se plantean a continuación en un tiempo máximo de 30 minutos.

Para cada pregunta se plantean cuatro respuestas alternativas y solo una es correcta.

Las preguntas mal contestadas restarán un tercio de la puntuación asignada a una respuesta correcta; y las preguntas que se hayan dejado en blanco no suman ni restan.

Deberá responder a las preguntas en la HOJA DE RESPUESTAS que le facilitará el Tribunal.

PREGUNTAS

1.-¿Qué órgano es el competente para resolver los conflictos derivados de la interpretación del Convenio Colectivo?

- a) El Pleno de la Corporación
- b) La Junta de Personal
- c) La Comisión Paritaria
- d) El Juzgado de lo Social

2.-En caso de accidente laboral con baja médica, el trabajador percibirá el 100% das retribucións desde:

- a) El primer día de baja.
- b) El cuarto día de baja.
- c) El décimo día de baja.
- d) Solo tras resolución expresa del Concello.

3.- ¿El servicio de recogida de residuos urbanos en el Ayuntamiento de Ponteareas es competencia de:

- a) La Diputación de Pontevedra
- b) La Xunta de Galicia
- c) El Ayuntamiento de Ponteareas
- d) El Ministerio para la Transición Ecológica

4.-¿Cuál de estas instalaciones municipales se encuentra dentro del núcleo urbano de Ponteareas?

- a) Piscina municipal de Moreira
- b) Pabellón Álvaro Pino
- c) Centro cultural de Arcos
- d) Campo de fútbol de San Roque

5.-De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 74 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, de empleo público de Galicia, cuál de los siguientes no es un deber de un empleado público:

- a) Basar su conducta en el respeto de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, evitando toda actuación que pueda producir alguna discriminación por razón de nacimiento, origen racial o étnico, género, sexo, orientación e identidad sexual, expresión de género, características sexuales, religión o convicciones, opinión, discapacidad, edad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- b) Ejercer sus atribuciones según el principio de dedicación al servicio público, absteniéndose no solo de conductas contrarias al mismo, sino también de cualquier otra que comprometa la neutralidad en el ejercicio de los servicios públicos.
- c) Obedecer las instrucciones y órdenes profesionales de los superiores, aún cuando estas constituyan una infracción manifiesta del ordenamiento jurídico, debiendo ponerlas en tal caso inmediatamente en conocimiento de los órganos de inspección correspondientes.
- d) Mantener actualizada su formación y cualificación.

6.- Por lo que respecta al régimen jurídico del personal eventual, regulado en el artículo 31 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, de empleo público de Galicia, Cuando el personal funcionario de carrera acceda a puestos de trabajo de carácter eventual:

- a) Podrá optar entre permanecer en la situación de servicio activo o pasar a la situación de servicios especiales.
- b) Si presta servicios en la misma Administración, deberá permanecer en la situación de servicio activo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, de empleo público de Galicia.
- c) Deberá pasar obligatoriamente a la situación de servicios especiales
- d) Las respuestas a), b) y c) son incorrectas.

7.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, quienes tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas, son titulares, en sus relaciones con ellas, de los siguientes derechos (señala la respuesta INCORRECTA):

- a) A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- b) A ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
- c) A utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en esta Ley y en el resto del ordenamiento jurídico.
- d) A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica contemplados en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

8.- En relación con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, referente a los Registros:

- a) Los Organismos públicos vinculados o dependientes de cada Administración deberán disponer de su propio registro electrónico plenamente interoperable e interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.
- b) Los Organismos públicos vinculados o dependientes de cada Administración podrán disponer de su propio registro electrónico plenamente interoperable e interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.
- c) Los Organismos públicos vinculados o dependientes de cada Administración podrán disponer de su propio registro electrónico que podrá estar interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.
- d) Los Organismos públicos vinculados o dependientes de cada Administración deberán disponer de su propio registro electrónico, el cual deberá ser plenamente interoperable e interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración General del Estado.

9.- ¿Cuál es la función de un diferencial en una instalación eléctrica?

- a) Aumentar la tensión
- b) Regular el voltaje
- c) Proteger a las personas de descargas eléctricas
- d) Distribuir la corriente

10.- ¿Cuál es la función de una junta de goma en una instalación de agua?

- a) Pintar la tubería
- b) Medir la presión
- c) Evitar fugas entre piezas
- d) Decorar el grifo

11.- ¿Qué ley establece las bases de prevención de riesgos laborales en España?

- a) Ley de seguridad industrial
- b) Ley 31/1995 de prevención de riesgos laborales
- c) Código civil
- d) Estatuto del trabajador autónomo

12.- La Ley Orgánica 1/1981, de 6 de abril, del Estatuto de Autonomía para Galicia, establece en su artículo 10 que son funciones del Parlamento de Galicia (señala la correcta):

- a) Elegir, en su caso, responsabilidad penal a la Junta y a su Presidente
- b) Solicitar del Gobierno la adopción de proposiciones de ley y presentar ante la mesa del Congreso de los Diputados proyectos de Ley
- c) Ejercer la potestad legislativa de la Comunidad Autónoma.
- d) No interponer recursos de inconstitucionalidad

13.- Con respecto a la atención al público, el personal de conserjería puede encontrarse con distintos tipos de comportamiento del ciudadano/a. ¿Qué tipo de características se dan en un ciudadano con comportamiento asertivo?

- a) Su característica principal es la de mostrarse dudoso
- b) Se caracteriza por ser emocional
- c) Afirman claramente y se expresan con franqueza
- d) Su comportamiento es hostil

14.- La comunicación en la atención al público es bidireccional. ¿Qué debemos hacer para favorecer la participación del ciudadano?

- a) Adoptar una escucha pasiva
- b) Utilizar un lenguaje técnico
- c) Emplear un lenguaje sencillo utilizando si fuese necesario "muletillas"
- d) Adoptar una escucha activa

15.- Según el real decreto 3143/1971, del 16 de diciembre, no es una función del personal subalterno:

- a) custodiar el mobiliario, máquinas, instalaciones y locales
- b) vigilar en sus operaciones al personal de la limpieza
- c) realizar dentro y fuera de las dependencias los traslados de material, mobiliario y enseres que fuesen necesarios
- d) custodiar las llaves de despachos y oficinas

16.- ¿Cuándo se exige algún tipo de credencial para acceder al interior de un edificio, cuál será la forma de control de accesos?

- a) recepción de personas, visitantes y usuarios
- b) regulación del tránsito
- c) registro de movimientos
- d) apertura de puertas

17.- ¿Cómo se transfiere el tóner de una fotocopidora al papel?

- a) por presión
- b) por calor
- c) por presión y calor
- d) mediante fuerzas electroestáticas

18.- Los rangos de ordenación se distribuyen en:

- a) individual, personal y colegiado
- b) individual y colegiado
- c) personal, departamental y colegiado
- d) personal, departamental, honorífico y colegiado

19.- Indica cuál es la colocación correcta de las siguientes banderas en un balcón: españa (nº1), galicia (nº2), europa (nº3), provincia de pontevedra (nº4):

- a) 4321
- b) 1234
- c) 4123
- d) 2314

20.- La Ley Orgánica 1/1981, de 6 de abril, del Estatuto de Autonomía para Galicia, establece en su artículo 27 que en el marco del presente Estatuto corresponde a la Comunidad Autónoma Gallega la competencia exclusiva de las siguientes materias, señala la correcta:

- a) Régimen minero y energético
- b) Asistencia social
- c) Puertos pesqueros
- d) Propiedad industrial e intelectual

PREGUNTAS DE RESERVA

21.- ¿Cuál de estos elementos no es un E.P.I.?

- a) Arnés de seguridad
- b) Casco
- c) Barandilla de protección
- d) Gafas de seguridad

22.- El destello en el indicador del suministro del papel en una fotocopidora, significa:

- a) que la fotocopidora no tiene papel
- b) que el papel se atascó en la unidad fusora
- c) que la bandeja portapapeles no se ha insertado correctamente
- d) las respuestas a y c son correctas

23.- Según el artículo 14 de la Constitución Española de 1978, indica la respuesta correcta:

- a) Los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- b) Los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, creencias, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- c) Todos tienen derecho a la vida y a la integridad física y moral
- d) Nadie podrá ser obligado a declarar sobre su ideología, religión o creencias.



Concello de
PONTEAREAS

PRIMEIRO EXERCICIO DO PROCESO SELECTIVO CONVOCADO PARA A COBERTURA DE DUAS PRAZAS DE PERSOAL LABORAL FIXO – CATEGORÍA CONSERXE DE OFICIOS VARIOS

NORMAS XERAIS

Este primeiro exercicio consiste en responder por escrito ás preguntas tipo test que se plantexan a continuación nun tempo máximo de 30 minutos.

Para cada pregunta se plantexan catro respostas alternativas e so unha é correcta.

As preguntas mal contestadas restarán un terzo da puntuación asignada a unha resposta correcta; e as preguntas que se deixen en branco non suman nin restan.

Deberá responder ás preguntas na FOLLA DE RESPOSTAS que lle facilitará o Tribunal.

PREGUNTAS

1.- Que órgano é o competente para resolver os conflitos derivados da interpretación do Convenio Colectivo?

- a) Pleno da Corporación.
- b) A Xunta de Persoal.
- c) A Comisión Paritaria.
- d) Xulgado do Social.

2.- En caso de accidente laboral con baixa médica, o traballador percibirá o 100% das retribucións desde:

- a) primeiro día de baixa.
- b) cuarto día de baixa.
- c) décimo día de baixa.
- d) Só tras resolución expresa do Concello.

3.- O servizo de recollida de residuos urbanos no Concello de Ponteareas é competencia de:

- a) A Deputación de Pontevedra
- b) A Xunta de Galicia
- c) Concello de Ponteareas
- d) Ministerio para a Transición Ecolóxica

4.- Cal destas instalacións municipais atópase dentro do núcleo urbano de Ponteareas?

- a) Piscina municipal de Moreira
- b) Pavillón Álvaro Pino
- c) Centro cultural de Arcos
- d) Campo de fútbol de San Roque

5.- Segundo o disposto no artigo 74 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, cal das seguintes NON é unha obriga do empregado público?

- a) Basear a súa conduta no respecto aos dereitos fundamentais e ás liberdades públicas, evitando toda actuación que poida producir algunha discriminación por razón de nacemento, orixe racial ou étnica, xénero, sexo, orientación e identidade sexual, expresión de xénero, características sexuais, relixión ou convicións, opinión, discapacidade, idade ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.
- b) Exercer as súas atribucións segundo o principio de dedicación ao servizo público, absténdose non só de condutas contrarias ao mesmo, senón tamén de calquera outra que comprometa a neutralidade no exercicio dos servizos públicos.
- c) Obedecer as instrucións e ordes profesionais dos superiores, aínda cando estas constitúan unha infracción manifesta do ordenamento xurídico, devendo poñelas neste caso inmediatamente en coñecemento dos órganos de inspección correspondentes.
- d) Manter actualizada a súa formación e cualificación.

6.- No que respecta ao réxime xurídico do persoal eventual, regulado no artigo 31 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, cando o persoal funcionario de carreira acceda a postos de traballo de carácter eventual:

- a) Poderá optar entre permanecer na situación de servizo activo ou pasar á situación de servizos especiais.
- b) Se presta servizos na mesma Administración, deberá permanecer na situación de servizo activo de acordo co disposto no artigo 30 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.
- c) Deberá pasar obrigatoriamente á situación de servizos especiais.
- d) As respostas a), b) e c) son incorrectas.

7.- Segundo o disposto no artigo 13 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, quen teñen capacidade de obrar ante as Administracións Públicas, son titulares, nas súas relacións con elas, dos seguintes dereitos (indica a resposta INCORRECTA):

- a) A comunicarse coas Administracións Públicas a través dun Punto de Acceso Xeral electrónico da Administración.
- b) A ser asistidos no uso de medios electrónicos nas súas relacións coas Administracións Públicas.
- c) A utilizar as linguas oficiais no territorio da súa Comunidade Autónoma, de acordo co previsto nesta Lei e no resto do ordenamento xurídico.
- d) A obtención e utilización dos medios de identificación e firma electrónica contemplados na Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

8.- En relación co establecido no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, referente aos Rexistros:

- a) Os Organismos públicos vinculados ou dependentes de cada Administración deberán dispoñer do seu propio rexistro electrónico plenamente interoperable e interconectado co Rexistro Electrónico Xeral da Administración da que dependen.
- b) Os Organismos públicos vinculados ou dependentes de cada Administración poderán dispoñer do seu propio rexistro electrónico plenamente interoperable e interconectado co Rexistro Electrónico Xeral da Administración da que dependen.
- c) Os Organismos públicos vinculados ou dependentes de cada Administración poderán dispoñer do seu propio rexistro electrónico que poderá estar interconectado co Rexistro Electrónico Xeral da Administración da que dependen.
- d) Os Organismos públicos vinculados ou dependentes de cada Administración deberán dispoñer do seu propio rexistro electrónico, o cal deberá ser plenamente interoperable e interconectado co Rexistro Electrónico Xeral da Administración Xeral do Estado.

9.- Cal é a función dun diferencial nunha instalación eléctrica?

- a) Aumentar a tensión
- b) Regular a voltaxe
- c) Protexer ás persoas de descargas eléctricas
- d) Distribuír a corrente

10.- Cal é a función dunha xunta de goma nunha instalación de auga?

- a) Pintar a tubaxe
- b) Medir a presión
- c) Evitar fugas entre pezas
- d) Decorar a billa

11.- Que lei establece as bases da prevención de riscos laborais en España?

- a) Lei de seguridade industrial
- b) Lei 31/1995 de prevención de riscos laborais
- c) Código civil
- d) Estatuto do traballador autónomo

12.- A Lei Orgánica 1/1981, do 6 de abril, do Estatuto de Autonomía para Galicia, establece no seu artigo 10 que son funcións do Parlamento de Galicia (sinala a correcta):

- a) Elixir, se é o caso, responsabilidade penal á Xunta e ao seu Presidente
- b) Solicitar do Goberno a adopción de proposicións de lei e presentar ante a mesa do Congreso dos Deputados proxectos de lei
- c) Exercer a potestade lexislativa da Comunidade Autónoma
- d) Non interpoñer recursos de inconstitucionalidade

13.- En relación coa atención ao público, o persoal de conserxería pode atoparse con distintos tipos de comportamento da cidadanía. ¿Que tipo de características se dan nun cidadán con comportamento asertivo?

- a) a súa característica principal é mostrarse dubidoso
- b) caracterízase por ser emocional
- c) afirman claramente e exprésanse con franqueza
- d) seu comportamento é hostil

14.- A comunicación na atención ao público é bidireccional. ¿Que debemos facer para favorecer a participación do cidadán?

- a) adoptar unha escoita pasiva
- b) empregar unha linguaxe técnica
- c) empregar unha linguaxe sinxela utilizando se fose necesario "muletillas"
- d) adoptar unha escoita activa

15.- Segundo o real decreto 3143/1971, do 16 de decembro, non é unha función do persoal subalterno:

- a) custodiar o mobiliario, máquinas, instalacións e locais
- b) vixiar nas súas operacións ao persoal da limpeza
- c) realizar dentro e fóra das dependencias os traslados de material, mobiliario e enseres que fosen necesarios
- d) custodiar as chaves de despachos e oficinas

16.- Cando se esixe algún tipo de credencial para acceder ao interior dun edificio, ¿cal será a forma de control de accesos?

- a) recepción de persoas, visitantes e usuarias/os
- b) regulación do tránsito
- c) rexistro de movementos
- d) apertura de portas

17.- ¿Como se transfire o tóner dunha fotocopiadora ao papel?

- a) por presión
- b) por calor
- c) por presión e calor
- d) mediante forzas electrostáticas

18.- Os rangos de ordenación distribúense en:

- a) individual, persoal e colexiado
- b) individual e colexiado
- c) persoal, departamental e colexiado
- d) persoal, departamental, honorífico e colexiado

19.- Indica cal é a colocación correcta das seguintes bandeiras nun balcón: españa (nº1), galicia (nº2), europa (nº3), provincia de pontevedra (nº4):

- a) 4321
- b) 1234
- c) 4123
- d) 2314

20.- A Lei Orgánica 1/1981, do 6 de abril, do Estatuto de Autonomía para Galicia, establece no seu artigo 27 que no marco do presente Estatuto correspóndelle á Comunidade Autónoma Galega a competencia exclusiva nas seguintes materias. Sinala a correcta:

- a) Réxime mineiro e enerxético
- b) Asistencia social
- c) Portos pesqueiros
- d) Propiedade industrial e intelectual

PREGUNTAS DE RESERVA

21.- Cal destes elementos non é un E.P.I.?

- a) Arnés de seguridade
- b) Casco
- c) Baranda de protección
- d) Gafas de seguridade

22.- O parpadeo no indicador do subministro de papel nunha fotocopiadora significa:

- a) que a fotocopiadora non ten papel
- b) que o papel se atascou na unidade fusora
- c) que a bandexa porta-papeis non se inseriu correctamente
- d) as respostas a e c son correctas

23.- Segundo o artigo 14 da Constitución Española de 1978, indica a resposta correcta:

- a) Os españois son iguais ante a lei, sen que poida prevalecer discriminación algunha por razón de nacemento, raza, sexo, relixión, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.
- b) Os españois son iguais ante a lei, sen que poida prevalecer discriminación algunha por razón de nacemento, raza, sexo, crenzas, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.
- c) Todos teñen dereito á vida e á integridade física e moral
- d) Ninguén poderá ser obrigado a declarar sobre a súa ideoloxía, relixión ou crenzas

RESPUESTAS

1	c
2	a
3	c
4	b
5	c
6	a
7	d
8	b
9	c
10	c
11	b
12	c
13	c
14	d
15	c
16	b
17	d
18	c
19	c
20	b

PREGUNTAS RESERVA

21 (R)	c
22 (R)	d
23 (R)	a



CONVOCATORIA	BOPPO nº 178 do 12 de setembro de 2024
POSTO/GRUPO	Dúas prazas de Personal Laboral Fixo. Categoría Conserxe. Grupo IV.
TIPO	Segundo exercicio. Proba de galego
DATA	18.07.2025
DURACIÓN	30 minutos

TRADUCE O SEGUINTE TEXTO EN CASTELÁN AO GALEGO:

Para la substitución o manipulación de un grifo lo primero que ha de hacerse es cerrar las llaves de paso del cuarto húmedo en el que se va a trabajar.

Los grifos pueden ir instalados sobre el aparato sanitario donde se montan (lavabos, fregaderos) o directamente en tomas empotradas en la pared (bañeras y duchas).

En el primer caso la alimentación de agua fría y caliente se efectúa conectando los tubos o racores, según modelos a los grifos de pared, usando las piezas de empalme, tuercas, juntas y arandelas necesarias.

Al conectar las tuberías a los grifos debe tenerse en cuenta que el agua caliente quede situada en el grifo del lado izquierdo, visto éste por la parte frontal.

En los casos de batería empotrada el conjunto se empotra en la pared quedando las bocas al descubierto para el montaje de los grifos y del soporte para el caño de salida. La mezcla del agua se efectúa en el interior de la citada pieza, llamada batería, obteniéndose por la salida la temperatura deseada.



CONVOCATORIA	BOPPO nº 178 do 12 de setembro de 2024
POSTO/GRUPO	Dúas prazas de Personal Laboral Fixo. Categoría Conserxe. Grupo IV.
TIPO	Segundo exercicio. Proba de galego
DATA	18/07/2025
DURACIÓN	30 minutos

TRADUCIÓN DO SEGUINTE TEXTO EN CASTELÁN AO GALEGO (Texto sacado da páxina web de efiap sobre Tarefas básicas de mantemento de edificios e instalacións):

Para a substitución ou manipulación dunha billa o primeiro que hai que facer é pechar as chaves de paso do cuarto húmido no que se vai traballar.

As billas poden ir instaladas sobre o aparello sanitario onde se montan (lavabos, vertedoiros) ou directamente en tomas encaixadas na parede (bañeiras, duchas).

No primeiro caso a alimentación de auga fría e quente efectúase conectando os tubos ou racores, segundo modelos ás billas de parede, usando as pezas de empalme, porcas, xuntas e arandelas necesarias.

Ao conectar os canos ás billas debe terse en conta que a auga quente quede situada na billa do lado esquerdo, visto este pola parte frontal.

Nos casos de batería encaixada o conxunto que se encaixa na parede quedando as bocas ao descuberto para a montaxe das billas e do soporte para o cano de saída. A mestura da auga efectúase no interior da citada peza, chamada batería, obténdose pola saída a temperatura desexada.



TEXTO	4 puntos máximo
Penalizaciones: se descontará de la puntuación anterior por cada palabra errónea:	
Faltas de ortografía	0,05 puntos
Faltas de acentuación o acentuación errónea	0,05 puntos
Traducción errónea de cada palabra	0,05 puntos
Errónea colocación del pronombre	0,05 puntos
Traducción errónea de género (ej. A orixe/ O orixe)	0,05 puntos